**Užsakovas:**

Pavadinimas …………………

Adresas ………………………

Telefonas ……………………

El. paštas …………………..

**Serviso aktas Nr.**

Įrenginio modelis: ………………….

Įrenginio artikulo Nr. .................

Įrenginio įsigijimo data: …………………

Objektas, kur sumontuotas įrenginys: ………………………

Įrenginį pardavusi įmonė: ……………………………..

Kreipimosi į „Wilo Lietuva“ serviso tarnybą priežastis: .....................................................

..............................................................................................................................................................

Atsakingas asmuo: …………. Parašas: …………………

Data: .......

 *Pildoma, jei „Wilo Lietuva“ serviso atstovas turi atvykti į objektą*

*Objektas, kuriame sumontuotas įrenginys, į kurį turi atvykti „Wilo“ serviso atstovas:*

 *Adresas ……………….*

 *Atsakingas asmuo objekte ……………… telefonas ……………*

**Užpildytą lapą prašome atsiųsti faksu (5) 2136495 arba e.paštu:** **mail@wilo.lt**

Pastaba:

„Wilo“ pasilieka teisę nuspręsti, ar gedimo atvejis garantinis, ar ne. Jei atvejis pripažįstamas garantiniu, įrenginio remonto ar jo keitimo išlaidas prisiima „Wilo“. Jei atvejis pripažįstamas negarantiniu, užsakovas įsipareigoja apmokėti visas „Wilo“ serviso atstovo išlaidas susijusias su įrenginio remontu.

**„Wilo Lietuva“ serviso atstovo išvada** \_

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **UAB “WILO Lietuva”** | Tel. +370 5 2337760 | el.p. mail@wilo.lt |
| Panerių g. 51-210 | faks. +370 52136495 | [www.wilo.lt](http://www.wilo.lt) |
| LT-03160, Vilnius |  |  |